



## Compte-rendu du conseil d'école du 5 novembre 2011

Présents :

*Mairie de Carlepont :*

**M. ARGIER**, Adjoint au Maire

**Mme ACHIN**, Adjointe au Maire

*Mairie de Nampcel :*

**Mme CARON**, Adjointe au Maire de Nampcel

*Les enseignantes :*

**Mmes, BOURTON, TROUDE, BOULANGER, DA PAIXAO, DETRE, COUVREUX . M. BOULANGER.**

Les ATSEM :

**Mmes DEMARET, LEGER et HALLU.**

L'assistante Comenius :

**Clare BLANCHARD.**

Les parents élus :

**Mme BAYART, Mme BURONFOSSE, Mme FENEAU, Mme GRAUX, Mme DEFORCEVILLE, Mme JOLIBOIS**

Excusés :

**M. VICAIRE**, Maire de Carlepont

---

Le Conseil est présidé par **M. LELONG**, directeur de l'école.

**Mme BURONFOSSE** en sera La secrétaire de séance.

Les débats s'effectuent selon l'ordre du jour prévu sur la convocation.

### Installation du Conseil

M. LELONG accueille les participants, procède à un tour de table de présentation. Il rappelle le résultat des élections de parents ( 240 inscrits, 158 votants, 18 nuls, 140 voix liste Mme Buronfosse) et remet aux membres la copie du procès-verbal.

Il remet à chacun une fiche de présentation des compétences du conseil d'école.

*(cf. fiches en annexe)*

### Bilan de la rentrée 2011

M. LELONG rappelle les points importants de cette rentrée scolaire :

**\*locaux scolaires**

M.LELONG rappelle la création d'une classe Algéco pour la Grande Section de Maternelle de Mme DA PAIXAO, dans l'attente de récupérer les salles de l'actuelle mairie qui doit déménager.

Les parents s'inquiètent de l'absence de toilettes dans l'algéco et de la taille de la cour de récréation.

M.ARGIER précise que les travaux d'accès sont terminés et qu'un module « toilettes » pour l'algéco est à l'étude. L'acquisition d'une parcelle demande un peu de temps, la mairie n'étant propriétaire de la totalité du terrain. Ce module devrait être installé pour la rentrée de septembre 2012. Les parents proposent alors d'étudier une location de « toilettes ». M.ARGIER vérifiera le coût d'une telle installation, tout en rappelant que l'accès aux toilettes des autres classes maternelles est proche. M. LELONG rappelle que la réorganisation de l'emploi du temps des ATSEM permet la présence continue d'un agent spécialisé au côté de l'enseignante de Grande Section et ainsi, permet un accompagnement individuel vers les toilettes, si nécessaire.

M.LELONG indique que la cour près de l'algéco n'est pas utilisable actuellement, pour des raisons de sécurité : barrières provisoires, surface trop petite. Les parents demandent que les enfants de Grande Section puissent être en récréation avec les autres élèves. Les enseignantes de maternelle proposent de faire récréation ensemble, quitte à prévoir un roulement si besoin, selon les effectifs.

#### **\*modification de l'équipe pédagogique**

M. BOULANGER, rejoint l'équipe enseignante et devient titulaire, classe de CP-CE1. Mlle BLANCHARD est nommée assistante Comenius pour un an et vient de l'Université d'Aberdeen, Ecosse. Mme ALEXANDRE est présente deux jours par semaine comme AVS.

#### **\*effectifs scolaires**

Le nombre d'élèves de l'école est à ce jour de 193. Les prévisions pour septembre prochain sont de 193, sans tenir compte des programmes de constructions de logements en cours sur la commune.

### **Règlement intérieur**

Après lecture et explication, le Conseil vote à l'unanimité le règlement intérieur de l'école. Un règlement adapté pour les élèves est également adopté (cf. fiches en annexe).

### **Sécurité et Travaux**

M.LELONG rappelle la tenue d'un exercice PPMS : la pose d'une alarme commune aux trois bâtiments est indispensable, comme rappelée lors des autres exercices de sécurité. M.ARGIER précise qu'un devis est en cours. L'exercice incendie trimestriel a également mis en évidence le besoin d'une alarme électrique puissante.

Les parents demandent s'il ne faut pas revoir les lieux de confinement, suite à la création de la classe de GS. M.LELONG indique qu'il demandera au Capitaine du Centre de Secours de Noyon, préventionniste, d'apporter une aide technique afin de modifier le PPMS, si besoin. Les enseignants notent le manque de matériel pour les exercices PPMS et les difficultés de mise en place d'un confinement.

Les travaux de modification du couloir (élémentaire) sont évoqués.

M.LELONG demande que des portes anti-panique soient installées dans le dortoir ainsi qu'un extincteur. Le problème de Wifi en maternelle est évoqué (boîtier à changer depuis deux mois).

La liste des travaux courants sera remise en mairie par le directeur.

Les parents souhaitent un aménagement des places de parking près de l'école. Aux heures de pointe, la circulation est très difficile. Ils demandent si la rue attenante à l'église, aujourd'hui fermée, peut être ouverte au stationnement. M.ARGIER pense que cela est possible et donnera réponse rapidement.

### **Activités périscolaires**

Les parents s'inquiètent de l'organisation du périscolaire, notamment la cantine. Les élèves n'ont pas l'autorisation d'aller aux toilettes lors du repas et sont obligés de participer à des jeux pendant le repas, entre les plats ! Outre l'augmentation du temps à table, c'est le comportement même des enfants qui pâtit de cet excès d'animation. Enseignants et parents rappellent alors que le temps du repas doit être un moment de détente, de calme. Avant et après le repas, l'enfant doit pouvoir se divertir, à sa guise, sans contrainte excessive.

M.ARGIER et Mme ACHIN précisent que la mairie n'est pas en charge de cette organisation et qu'il convient de prévenir le service « petite- enfance » du Pays Noyonnais.

Après débat, il est convenu que des explications seront demandées aux responsables afin qu'un retour au calme soit mis en place.

### **Projet d'école : Projet européen COMENIUS 2010 - 2012**

M.LELONG rappelle les grandes lignes du projet COMENIUS. Il remet à chaque membre du Conseil l'approbation du rapport annuel du projet par l'Agence EEEF. Il présente Mlle BLANCHARD, assistante Comenius et son rôle au sein de l'équipe pédagogique. Toutes les actions Comenius sont consultables sur le site de l'école et ainsi accessibles au plus grand nombre.

Après le séjour en Angleterre, fin septembre, les enseignants se rendront en Espagne en Février, en Bulgarie en Mars, en Italie en Mai 2012.

Les enseignants ont réalisé une exposition Comenius dans le hall (couloir des CM).

3

### **Classe de découverte 2012 : Séjour en Angleterre. Juin 2012 à Hullavington.**

La classe de découverte 2012 sera partie prenante du projet COMENIUS. Après avoir été accueillie chez nos partenaires suédois en mai 2011, la classe de CM2 se rendra chez nos partenaires anglais, à Hullavington, en juin 2012.

Le programme du séjour ainsi que les modalités de transport, sont transmis aux membres du Conseil (cf. documents joints). Tous les élèves de la classe sauf un sont inscrits à ce séjour. La Ligue de l'Enseignement, comme chaque année, s'occupe de la partie administrative (gestion) du projet.

Le projet de classe de découverte est adopté par le Conseil.

### **Questions diverses**

#### **Piscine :**

Les cours de natation reprendront dès janvier pour les classes de Mmes BOURTON (CE2), Mme DETRE (CM1) et M.LELONG (CM2). Les parents notent le peu de personnes agréées pour les classes de CP et CP/CE1. M.LELONG indique que le nombre d'agréments devrait permettre un encadrement suffisant.

Les enseignants s'inquiètent de l'attribution des créneaux : ainsi, l'an passé, les trois classes (CE2,CM1,CM2) devaient se partager un demi-bassin, le lycée professionnel possédant l'autre. Ces conditions ne sont pas acceptables pour un enseignement de qualité.

M.ARGIER rappelle que la mairie supporte le coût de cette activité et qu'il conviendra d'en étudier le bien-fondé. La nécessité d'une gestion intercommunale de la piscine lui semble indispensable, mais impossible à ce jour, car ne relevant pas d'une compétence du Pays Noyonnais.

Mme TROUDE constate que ce problème est identique à celui du Chevalet.

#### **Parking**

M.ARGIER indique qu'un espace « parking » est à disposition des enseignants, derrière l'école. Il incite les enseignants à l'utiliser afin de libérer des places de parking devant l'école.

#### **Evaluations CE1**

Mme GRAUX indique que la restitution des évaluations aux parents de CE1, en juin dernier, a posé deux problèmes. La date proposée aux familles ne laissait pas le temps de s'organiser et la restitution, pour certains parents, était faite par d'autres enseignants que ceux de cette classe.

Mme BOULANGER précise que les parents qui ne pouvaient venir au jour fixé avaient la possibilité de prendre rendez-vous avec elle. Ce que certains ont fait. Recevoir 28 parents, pour une seule enseignante, cela représenterait un temps trop important, alors même qu'on demande aux enseignants de travailler en équipe.

M.LELONG répond à Mme GRAUX que la restitution des évaluations concerne l'équipe pédagogique entière, les résultats étant analysés en commun et permettant d'orienter les actions du projet d'école. Il note que seule la passation est confiée au maître titulaire de la classe et qu'il ne faut pas confondre « restitution des évaluations » avec « bilan de l'année scolaire ». Les parents ont le loisir de rencontrer les enseignants tout au long de l'année, notamment lors de la réunion de rentrée, après la remise des livrets scolaires et/ou évaluations trimestrielles, et sur rendez-vous à tout moment. En ce qui concerne les dates pour l'an prochain, un délai plus grand sera prévu.

### **Santé scolaire**

---

Les parents s'inquiètent de l'absence de médecine scolaire. Ainsi, la PMI n'a pas fait de visite médicale en moyenne section l'an passé, ni le centre médico-scolaire en Grande section.

M.LELONG rappelle que la PMI dépend du Conseil Général de l'Oise et que notre secteur ne dispose pas de médecin scolaire. Une demande sera donc faite auprès de ces deux services afin que les enfants soient suivis normalement.

### **Téléthon 2011**

---

Mme ACHIN déposera à l'école les peluches Téléthon. L'école participera cette année encore à cette manifestation caritative, le vendredi 2 décembre 2011.

4

L'ordre du jour étant épuisé et plus personne ne demandant la parole, la séance est levée à 12h15.

Fait à Carlepont pour valoir ce que de droit, le 5 novembre 2011.

*Le directeur*  
**J.M.LELONG**

*la Secrétaire de séance*  
**Mme BURONFOSSE**